

Der Bayerische Städtetag, eine Körperschaft des öffentlichen Rechts, ist der kommunale Spitzenverband der zentralen Orte in Bayern. Als „Anwalt“ und Dienstleister der Städte und Gemeinden treten wir insbesondere gegenüber Landtag, Staatsregierung und Verbänden für die kommunale Selbstverwaltung ein. Wir beraten und unterstützen rund 300 Mitgliedskommunen. Die Verbandsgeschäftsstelle hat ihren Sitz in München.

Zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** suchen wir eine/ einen

## **Wissenschaftliche/n Mitarbeiter/in (m/w/d) in Teilzeit (bis 20 Wochenstunden)**

### **für das Referat Jugend, Soziales, Integration**

Die Teilzeitstelle ist wegen einer Schwangerschaftsvertretung befristet bis 30.03.2023. Die Tätigkeit ist als Nebentätigkeit für Rechtsreferendare, Masterstudierende und Promovierende geeignet.

Ihre Aufgabe umfasst die Unterstützung bei der Mitwirkung in Expertengremien und Arbeitskreisen, die Erarbeitung von Stellungnahmen, insbesondere an Staatsregierung, Landtag und Verbände, die Information und Beratung der Mitglieder des Bayerischen Städtetags, die Bearbeitung von Rechtsfragen, die Betreuung von Verbandsgremien, die inhaltliche Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen (Informationsveranstaltungen, Arbeitsgruppen) sowie die Zusammenarbeit und Verhandlung mit Leistungserbringerverbänden und anderen Sozialleistungsträgern. Sie werden von einer Assistenz unterstützt.

#### **Anforderungsprofil:**

- 1. Juristisches Staatsexamen oder vergleichbare Qualifikation im verwaltungs- oder sozialwissenschaftlichen Bereich
- Fundierte Kenntnisse im Bereich des öffentlichen Rechts
- Interesse an einer vielseitigen Tätigkeit in einer Verbandsverwaltung
- Verhandlungsgeschick und sicheres Auftreten
- Rasche, sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise
- Hohe Einsatzbereitschaft und Motivation sowie Teamfähigkeit

#### **Wir bieten**

- Bezahlung Einstiegsgehalt mit EG 9b TVöD
- alle sonstigen Leistungen des öffentlichen Dienstes und Verbandszulage

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Interessentinnen und Interessenten werden gebeten, ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) per E-Mail an [bewerbung-sr@bay-staedtetag.de](mailto:bewerbung-sr@bay-staedtetag.de) zu richten.

Unser Organisationsreferent, Herr Markus Seemüller, beantwortet gerne Ihre Fragen (Tel.: 089/29008729).